

[PICK UP]

オンライン研修のご紹介

50代活動（いそかつ）研修
～これからのワークスタイルを考える

本研修ではこれまでの仕事人生を棚卸し、同年代の声をきくことで期待と実際に向き合います。そのうえで、経験や知見が豊富な50代だからこそできる仕事への取り組み方や姿勢について考えます。

【開催日】
オンライン 11/8(月), 12/17(金) 他

(半日研修) DX理解研修

本研修では、DXの基礎知識からDX人材の育成方法、組織でのDX実現の具体例について学ぶことができます。「DX」の定義や今DXが強く求められる社会的背景について確認します。

【開催日】
オンライン 11/18(木), 11/30(火),
12/8(水), 12/20(月) 他

ビジネスデータの分析研修
～職場で活かせる統計の基礎と
データ活用法を学ぶ

本研修では、ビジネス場面に活用できるデータ分析の基本的な考え方やデータ整理の仕方を学んだ上で、エクセルを用いた相関係数の計算や回帰分析の手順を習得していただきます。例えば業務効率の改善や採用基準の見直しに向けて、社内に眠っているデータを活用できるようになります。

【開催日】
オンライン 11/2(火), 11/16(火),
11/26(金), 11/30(火), 12/13(月),
12/21(火), 12/23(木), 12/24(金)
他

公開講座通信

表紙コラム …… リスキリング～能力の再開発で組織内のDX推進の人材を確保する
P2-3 …… 公開講座 11月～12月の新着おすすめ研修／テーマ別開催スケジュール
裏表紙 …… Python学院-オンラインで学べる、Pythonに特化したプログラミング教育機関

リスキリング ～能力の再開発で組織内のDX推進の人材を確保する

リスキリングとは

最近、新聞報道などでもよく耳にするようになりましたが、「リスキリング(Reskilling)」とは、“職業能力の再開発、再教育”という意味で使われる人材育成手法です。「リカレント教育」も能力の再開発という意味では同じですが、こちらは「社会人として一定期間就業したのち、大学などの教育機関で専門知識や技術を習得し復職する」というように外部での能力開発の意味合いが強いに対して、リスキリングは“内部”での能力開発を想定している点で異なります。リスキリングは、DX(デジタルトランスフォーメーション)に対応するための人材戦略として注目されています。

リスキリングを実施する上での課題

リスキリングを進めるうえでは、従来の産業構造が根本的に変わることを念頭に置き、これまでの個人のキャリアやビジネスのやり方に捉われない観点からスキル開発にあたる必要があります。各々の適性の把握や自社のビジネスにおけるDX戦略立案を早急に行い、いち早く組織的なリスキリングに取り組むことが、企業経営の安定につながります。ただし、個人のリスキリングを行うことは容易ではありません。ベテランにとって自分が習得した知識を捨てることは苦しいことです。勇気をもって、古い知識を捨て、新しい知識へのアップデートが求められている現状を強く認識していただく必要があります。

リスキリングのためのマインドセット

リスキリングを行うためには、転機(トランジション)を活かすマインドセットが重要となります。具体的には、前の部署での経験・知識に区切りをつけて、次に始まる新しい環境を受け入れるためにどのように心の整理をするかというトランジション・プロセスや、異動という機会をマイナスに捉えるのではなく、「自分の新たな可能性を試す機会」として積極的に活用する意識付けが必要となります。これまでの経験・知識・技能の棚卸しなどの振り返り、過去・現在、そして将来のキャリアデザインを考えていただく講座をご受講いただくと効果的です。

必要なDX教育の内容

デジタル事業やデジタル関連サービス開発など成長職種への異動者の方向けのDX教育としては、データとITを活用し、新しいビジネスモデル、新商品、新サービスを実現するための知識、スキルをアップするプログラムが有効です。

部署内の改善・イノベーション担当者の方向けには、データとITを活用し、業務プロセスを改善・再構築し、ダイナミックな生産性向上やコスト削減を実現する知識、スキルをアップする講座を多数取り揃えております。

また、DX人材として前提となる、Excelの活用技術やイノベーション・組織変革の企画・構想を練るための「クリエイティブシンキング」「デザイン思考」「ビジネスモデル企画」「カスタマーエクスペリエンス(CX)」、実行フェーズにおいて重要となる「プロジェクトマネジメント」「ファシリテーション」(オンラインも含む)「交渉力」「調整力」などの講座も合わせてご受講いただければ効果的です。

公開講座開催スケジュール



公開講座 今号のおすすめ研修

1		業績向上のための組織づくり研修 ～OODAループで目的を達成する編	オンライン 11/22, 12/22	環境変化のスピードが激しさを増している現代において、確実に業績を上げる組織を作るための新しい考え方、「OODA(ウーダ)ループ」について学びます
2		テレワーク時代の仕事の進め方研修 ～「仕事の仕方」「時間管理」「コミュニケーション」を学ぶ	オンライン 11/15, 12/27	在宅勤務・テレワークにおける課題を克服するための、仕事の進め方、時間の使い方、チームでのコミュニケーションの取り方を具体的に学ぶ研修です。
NEW 3		Python 学院～Excel 操作自動化編(1 日間)	オンライン 11/10, 12/21	Python の基礎、またビジネス現場ですぐに活用できる「Excel 操作の自動化」を中心とした便利な技術・テクニックを学べるコースです。

テーマ別開催スケジュール ※2021年08月31日時点の研修/日程を一部抜粋して掲載。すべての研修/日程はインソースWEBページをご確認ください

テクニカルスキル (業務遂行能力)		ヒューマンスキル (対人関係能力)	
タイムマネジメント・生産性向上/文書・資料作成/問題・課題解決/業務改善・マニュアル作成/電話応対・コールセンター/営業/人事・総務・財務・法務/情報リテラシー/AI・RPA/DX/OA/ITスキル		コミュニケーション/プレゼンテーション・説明力/CS・接客・クレーム対応/ビジネスマナー/部下育成/リーダーシップ・意思決定力/交渉・調整力/評価・考課	
	ビジネス文書研修		(半日研修)DX 理解研修
	論理的で分かりやすい文書の書き方研修		プロジェクト推進研修～関係者を巻き込み業務改善を実現に導く
	相手を動かすビジネスライティング研修～「立ち位置」「論理」「要約」「熱意」の4つのステップで学ぶ		(システム担当者向け)要件定義研修
	マニュアル作成研修～改善・合理化を促す業務マニュアルの作り方		リーダーシップ研修～意識改革し、部下、後輩を牽引するリーダーとなる
	タイムマネジメント研修～仕事を効率的に進めるための時間管理を学ぶ		リーダーシップ研修～官僚主義を乗り越え、強いリーダーを目指す
	(ITエンジニア向け)タイムマネジメント研修～仕事を効率的に進めるための時間管理を学ぶ		渋沢栄一に学ぶ仕事の向き合い方～志を立て、先の見えない時代を突破する
	問題解決研修～ビジネス上の問題を解決する		リーダーコミュニケーション研修
	課題設定力研修～主体的な問題解決のための手法とマインド		リーダーのためのアサーティブコミュニケーション研修
	業務改善研修		テレワーク時代のリーダーコミュニケーション研修～「会えない」「見えない」「伝わらない」を解決する
	研修講師養成研修		次世代リーダー研修～安定力・思考力・指導力を身に付ける
	Microsoft Office 研修～Excel 基礎編		OJT 指導者研修～新人・後輩指導の基本スキル習得編
	Microsoft Office 研修～Excel 応用編		ティーチング研修～適切な業務指導の進め方
	<速習!>(半日研修)(中級者向け)Excel 研修～関数の基本編		コーチング研修～部下の主体性を引き出すスキルを習得する
	<速習!>(半日研修)(中級者向け)Excel 研修～データの集計・分析編		メンター研修
	<速習!>(半日研修)(中級者向け)Excel 研修～手順を自動化し業務を効率化させる編		部下とのコミュニケーション実践研修～多様化する部下への関わり方
	ビジネスデータの分析研修～職場で活かせる統計の基礎とデータ活用法を学ぶ		部下とのコミュニケーション実践研修～心理的安全性の高い職場を作る

★アイコン説明

- : 来場型開催あり
- : オンライン開催あり
- : オンライン開催用テキストの配送可能
- : オンライン開催用テキストのコンビニ印刷可能

★オンライン開催研修のテキスト受取り方法と申込み締切について

テキスト配送をご希望の場合、配送のお時間をいただくため、お申込み締切は開催日の6営業日前です。コンビニ印刷をご希望の場合は、2営業日前までお申込みが可能です。なお、一部の研修では、コンビニ印刷がございましたらできません。

	部下モチベーション向上研修～アドラー心理学を活用し、部下を勇気づける	ワライ 11/10, 12/2
	怒りのマネジメント研修～怒りの感情をコントロールし、部下指導を行う	ワライ 11/2, 12/22 東京 11/26, 12/16
	調整力発揮研修	ワライ 11/18, 12/23 東京 11/5 大阪 11/15
	判断力強化研修	ワライ 11/19, 12/15 東京 11/1 大阪 12/9
	プレゼンテーション研修	ワライ 11/22, 12/16 東京 11/9, 12/22 大阪 12/20
	パワーポイントプレゼンテーション研修	ワライ 11/10, 12/14 東京 11/2, 12/14
	分かりやすい説明の仕方研修	ワライ 11/8, 12/23 東京 11/4, 12/29 大阪 11/2, 12/6
	ファシリテーション研修	ワライ 11/24, 12/16 東京 11/9 大阪 11/30
	ファシリテーション研修～オンライン会議編	ワライ 11/1, 12/8
	交渉力向上研修～ネゴシエーションスキルを向上させる	ワライ 11/17, 12/14 東京 11/24, 12/28
	(若手向け) コミュニケーション研修～できる「ハウ・レン・ソウ」	ワライ 11/4, 12/9 大阪 11/19
	コミュニケーション基礎研修	ワライ 11/8, 12/16 東京 12/13
	アサーティブコミュニケーション研修	ワライ 11/16, 12/20 東京 11/29, 12/10 大阪 11/12, 12/2
	対人関係構築研修～円滑なコミュニケーションのためのスキルを習得する	ワライ 11/5, 12/7 東京 11/22 大阪 11/5

コンセプチュアルスキル (概念化能力)

マネジメント/論理的思考力/企画力・発想力/マーケティング/リスク管理・コンプライアンス/労務管理・ハラスメント防止・メンタルヘルス

	段取り研修～管理職としての基本的なマネジメントスキルを理解する	ワライ 11/26, 12/16 東京 11/18, 12/13 大阪 11/18, 12/7
	新任管理職研修～自信を持ってマネジメントを始める編(2日間)	ワライ 11/29-30, 12/9-10 東京 11/4-5, 12/23-24
	管理職向け研修～マネージャーとしての課題を整理する	ワライ 11/2, 12/3 東京 11/17, 12/29 大阪 12/21
	上級管理職研修	ワライ 11/12, 12/13 東京 11/9, 12/17
	財務基礎研修	ワライ 11/30, 12/27 東京 11/2, 12/14 大阪 12/17
	ウィズコロナ時代のマネジメント研修～業務の標準化とディレクションの手法を学ぶ	ワライ 11/26, 12/14
	リーダーのための仕事の進め方研修～部署をまたぐプロジェクトを進める	ワライ 11/30, 12/9
	ロジカルシンキング研修	ワライ 11/1, 12/9 東京 11/2, 12/8 大阪 11/9, 12/8

	クリティカルシンキング研修～本質を見抜く力を養う	ワライ 11/22, 12/24 東京 11/5, 12/9 大阪 11/5, 12/14
	ラテラルシンキング研修～新たな発想を生み出す力を養う	ワライ 11/10, 12/22 東京 11/30, 12/10 大阪 11/26
	テレワークにおけるメンタルヘルス研修～ラインケア	ワライ 11/19, 12/17
	(半日研修) テレワークにおけるメンタルヘルス研修～セルフケア	ワライ 11/9, 12/10
	(半日研修) ハラスメント防止研修～セクハラ・パワハラを生まない職場づくり	ワライ 11/8, 12/9 東京 11/5, 12/15
	労務管理研修	ワライ 11/24, 12/28 東京 11/22, 12/24 大阪 12/3

人と組織の活性化

ビジネスマインド・意欲向上/キャリアデザイン・年代別/チームビルディング・プロジェクトマネジメント/グローバル・ダイバーシティ

	20代向けキャリアデザイン研修～Must・Can・Willでキャリアを考える	ワライ 11/9, 12/20 東京 12/27
	30代向けキャリアデザイン研修～主体的かつ戦略的にキャリアを考える	ワライ 11/9, 12/8 東京 12/20
	40代向けキャリアデザイン研修～ワーク・ライフ・マネーバランスを考える	ワライ 11/17, 12/22 東京 12/3 大阪 12/8
	50代向けキャリアデザイン研修～人生100年時代のマネー戦略を立てる	ワライ 11/24, 12/9 東京 11/19
	女性リーダー研修～キャリアアップ編「リーダーとしての自信をつける」	ワライ 11/9, 12/23
	女性リーダー研修～スキルアップ編「リーダーとして必要なスキルを習得・確認する」	ワライ 11/13, 12/20
	女性のためのスマートワーク研修～自分らしい働き方で職場に貢献する	ワライ 11/10, 12/15
	(半日研修) ワーキングマザー研修～仕事の進め方編	ワライ 11/1, 12/6
	男性のための部下育成研修～女性リーダーの活躍を支援する	ワライ 11/24, 12/22
	若手社員研修～主体性の発揮	ワライ 11/5, 12/28 東京 11/29, 12/24 大阪 12/7
	若手社員向けビジネスマインド強化研修～主体性、業務・役割の領域拡大、自分で考える	ワライ 11/9, 12/8 東京 11/8, 12/22
	中堅社員研修～管理職を補佐し、部の成果を出す!	ワライ 11/22, 12/27 東京 11/8, 12/22 大阪 11/16, 12/17
	中堅社員向けオーナーシップ研修～当事者意識をもって、周囲に働きかける存在になる	ワライ 11/4, 12/10 東京 11/24, 12/28
	4SHIP研修～視座を高め、組織的に活躍するための4つのシップ	ワライ 11/11, 12/15 東京 12/15
	プロジェクトマネジメント基礎研修	ワライ 11/18, 12/21 東京 11/5, 12/15
	(ITエンジニア向け) プロジェクトマネジメント入門研修	ワライ 11/17, 12/10

どこでも受講可能
オンライン
INSOURCE ONLINE SEMINAR



Python学院

日本中のビジネスパーソンを、
デジタル社会の主演となる IT 人材にする



Python 学院は、オンラインで学べる、Python に特化したプログラミング教育機関です。

こんな人におすすめ



プログラミングを学びたいけれど、自分1人では続けられる自信がない方



Python を用いて、普段の業務を効率化したい方



AI や機械学習、ディープラーニングに興味がある方

Python 学院～短期集中講座(5日間)

Python 基本文法から、ビジネス現場ですぐに活用できる「Excel 操作の自動化」と「Web 上からの情報収集の自動化」までを5日間で学べるコースとなっております。多くの従業員が業務の効率化を行える体制を作りたい組織におすすめの研修です。

※本研修では、基本的な PC 操作ができることを前提にしています

- 開催時間：9:00～17:00
- 開催方法：オンライン
- 受講料：¥99,000～¥138,000※1(税込)
- 開催日：2021/11/15(月)～11/19(金), 12/13(月)～12/17(金), 2022/1/17(月)～1/21(金)他

詳細はこちら▼



※1 ¥99,000 (学生/内定者向けキャンペーン価格)、¥138,000 (社会人向けキャンペーン価格)

オンライン研修の申込はいつまで可能ですか？



お申込みの締切日はテキストの受け取り方法によって異なります。

テキスト配送をご希望の場合は研修開催日の6営業日前、コンビニ印刷をご希望の場合は2営業日前がお申込みの期限となります。2営業日前までお申込みを受け付けておりますので、直前にならないと予定が定まらないというお客様でもご受講が可能です。 (コンビニ印刷をご選択いただけない講座もございますので、ご注意ください)

そうですね。来週受けてみたいテーマの講座があったので申込してみようかな



ありがとうございます！人気の高いテーマの研修は月に数回開催がございますので、お仕事がお忙しいお客様にもぜひご予約の合うタイミングでご受講いただければと思います。



その他、よくある質問を100件以上随時掲載しております。お申込みにあたり疑問点がございましたら、ぜひ一度ご確認ください！



お問合せは
こちらから

インソース公開講座に関するお問合せは
0120-800-225
(※ガイダンスに従って①を選択)
info-kokai@insource.co.jp

WEB サイトもございます
インソース 公開講座

検索



insource